

## **Protokoll för MSF Stockholms Årsmöte 18 januari 2011 Villagatan 5, sammanträdesrum C, kl. 18.15**

*Närvarande:* HL, JL, EL, AL, MS, KT och RH

### **1. Mötets öppnande**

Så sker kl. 18.45.

### **2. Val av mötesordförande**

AL väljs till mötesordförande.

### **3. Val av mötessekreterare**

EL väljs till mötessekreterare.

### **4. Val av mötesjusterare**

MS och JL väljs till protokolljusterare.

### **5. Mötets stadgeenliga utlysande**

Årsmötet ska, enligt MSF Stockholms stadgar, utlysas i Läkartidningen, på föreningens hemsida samt till medlemmarnas e-mail senast en månad innan årsmötet. Årsmötet 2011 utlystes ej via annons i Läkartidningen, men via e-mail och hemsida.

Mötet godkänner kallelseförfarandet.

### **6. Godkännande av dagordningen**

Dagordningen godkännes.

### **7. Året som gått – den avgående styrelsen redovisar verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse**

#### **a) Genomgång av verksamhetsberättelse för 2010**

Så sker. För verksamhetsberättelsen, se bilaga 1.

#### **b) Genomgång av ekonomisk berättelse för 2010**

Så sker. För ekonomisk berättelse, se bilaga 2.

### **8. Revisorernas berättelse för den avgående styrelsen**

Förtroendemannarevisorerna har inkommit med revisionsberättelse och yrkar på ansvarsfrihet för MSF Stockholms styrelse 2010.

### **9. Ansvarsfrihet för den avgående styrelsen**

Mötet beslutar om ansvarsfrihet för 2010 års styrelse.

## 10. Behandling av propositioner

### a) Verksamhetsplan för 2011 (se bilaga 3)

Mötet godkänner verksamhetsplanen enligt bilaga 3.

### b) Budget för 2011 (se bilaga 4)

Mötet godkänner budgetförslaget enligt bilaga 4.

## 11. Behandling av motioner

Inga motioner har inkommit.

## 12. Val till styrelsen för 2011

Valberedningen för 2010 har inte fullföljt sitt uppdrag och har inte inkommit med ett förslag till 2011 års styrelse, och enligt stadgarna gäller således fri nominering till samtliga styrelseposter. Personer som innan eller under årsmötet nominerat sig själva eller blivit nominerade av andra är:

JG (ledamot)

AL (ledamot)

RH (ledamot)

HL (ledamot)

EL (suppleant)

Mötet väljer AL till ordförande för MSF Stockholm verksamhetsåret 2011.

Mötet väljer JG, RH och HL till ordinarie ledamöter för MSF Stockholm verksamhetsåret 2011.

Mötet väljer EL till suppleant för MSF Stockholm verksamhetsåret 2011.

## 13. Val av valberedning

Mötet väljer KT till valberedning för MSF Stockholm verksamhetsåret 2011.

Mötet beslutar även att välja ST till valberedning för MSF Stockholm verksamhetsåret 2011 under förutsättning att han är valbar.

## 14. Val av revisor och revisorssuppleant

Mötet väljer MS till revisor och JL till revisorssuppleant för MSF Stockholm verksamhetsåret 2011.

## 15. Tillsättning av vakanser

Mötet beslutar att styrelsen i MSF Stockholm har rätt att med 2/3 majoritet göra kompletteringsval till styrelsen med upp till åtta ordinarie ledamöter.

## 16. Övriga frågor

### a) Förslag till ersättning till MSF Stockholms styrelse 2011

Ledamöter har tidigare ersatts för sitt arbete för MSF Stockholm i form av ett års medlemsavgift i Läkarförbundet, ett års prenumeration på Läkartidningen, samt monetär ersättning (300 kr till ledamot, 900 kr till kassör, 2000 kr till ordförande). Detta har utbetalats från MSF Stockholm. Den monetära ersättningen kommer i framtiden istället att komma från MSF Förbundsstyrelse.

Mötet beslutar att ersätta MSF Stockholms styrelse 2011 med ett års medlemsavgift i Läkarförbundet samt ett års prenumeration på Läkartidningen.

**b) Val av firmatecknare**

I styrelsen bör finnas en eller flera firmatecknare med attesträtt, befogenhet att införskaffa bankkort för MSF Stockholms räkning, samt befogenhet att öppna och stänga konton i MSF Stockholms namn.

Mötet beslutar att delegera val av firmatecknare till MSF Stockholms styrelse 2011.

**c) Revision 2009**

På årsmötet 21 januari 2010 redovisades den ekonomiska berättelsen och bokslutet för 2009. Någon revisionsberättelse hade inte inkommit till årsmötet. Årsmötet 2010 beslutade om ansvarsfrihet för 2009 års styrelse, under premissen att förtroendemannarevisorn gav sitt godkännande. Föredragande, kassör JL, vill föra till protokollet att denna revision fortfarande inte inkommit, och att ansvarsfrihet för 2009 års styrelse därmed ännu inte är beviljad.

**17. Mötets avslutande**

Så sker 19:50.

.....  
EL, mötessekreterare

.....  
AL, mötesordförande

.....  
MS, mötesjusterare

.....  
JL, mötesjusterare

# Bilaga 1

## Verksamhetsberättelse för MSF Stockholm, verksamhetsår 2010

### *Styrelsen*

#### **Styrelsens sammansättning**

Medicine Studerandes Förbund Stockholm har under året haft en styrelse bestående av ordförande AL, vice ordförande KT, kassör JL, sekreterare EL, webmaster MS, rekryteringsansvarig ledamot HL samt ledamot ST. MW valdes in i styrelsen vid årsmötet 2010 men uteslöts på årets femte styrelsemöte på grund av bristande närvaro. Suppleanter till styrelsen har HT, ET samt LH varit. Adjungerade till styrelsens möten under året har BG, RH och SR varit. Valberedning inför årsmötet 2011 utgörs utav LH och HT. Förtroendemannarevisorer har varit DJ och CT.

#### **Styrelsens sammanträden**

Styrelsen har haft 8 protokollförda möten (7 mars, 22 mars, 6 april, 3 maj, 14 september, 13 oktober, 15 november och 1 december). Därutöver har styrelsen haft en arbetshelg 5-7 mars under vilken formerna för årets arbete diskuterades och mål för verksamhetsåret lades upp. Kallelser till mötena har skickats ut till styrelse, suppleanter och aktiva medlemmar via mail.

### *Föreningens representation*

I förbundsstyrelsen (FS) representeras MSF Stockholm av AL (vice ordförande i FS) och KT (ledamot i FS samt chefredaktör för MSF:s medlemstidning Appendix). Stockholms representant i valberedningen till FS var . EL har representerat MSF Stockholm i styrelsen för Sveriges Yngre Läkares Förening Stockholm. AL har representerat MSF Stockholm under Läkarsektionens möten. Delegater under MSF:s fullmäktige i Linköping den 13-14 mars var AL, KT, JL, EL, RH, KR, KY samt SB. Under representantskapet i Stockholm den 31 oktober representerades MSF Stockholm av JL, MS samt HL. AL och KT deltog från FS. Under Läkarförbundets fullmäktige deltog EL och HL från MSF Stockholm, AL och KT deltog som representanter för FS.

Under ordförandemötet i Stockholm den deltog . JL och KT deltog under MSF:s rekryteringsmöte i Stockholm våren 2010 och HL deltog på mötet hösten 2010 . Under den av FS anordnade fackliga grundkursen deltog AL, KT, MS samt JL.

### *Medlemmar*

Från januari 2010 till december 2010 har MSF Stockholm rekryterat 269 st nya medlemmar. Detta är att jämföra med 291 st 2009, 276 st 2008, 211 st 2007, 245 st 2006 och 233 st 2005.

Det totala antalet medlemmar i MSF Stockholm var den 31:a december 2010 1201 personer. I slutet av 2009 hade MSF Stockholm 1154 st medlemmar, 2008 1092 st, 2007 1075 st och 2006 1083 st.

### *Ekonomi*

Redovisas separat.

## ***MSF Stockholms arbete under 2010***

### **AT-mässor**

Under året har två AT-mässor arrangerats, 11 februari och 15 september. Målet med dessa mässor är dels att ge studenterna i slutet av utbildningen information om sina stundande vikariat och dels att ge studenterna en chans att skaffa sig en uppskattning om potentiella framtida arbetsgivare. Dessutom är mässorna för MSF Stockholm ett viktigt rekryteringstillfälle samt en dominerande inkomstpост. Mässorna har inletts med föreläsningar av SYLF och sedan övergått i mer traditionellt mingel mellan representanter för landstingen och studenterna. Bägge tillfällena var mycket välbesökta samt mycket uppskattade av både utställare och besökare.

### **T1-information**

Under året har två informationstillfällen för studenter på termin 1 på läkarprogrammet hållits, 12 april respektive 12 november. Den 12 april deltog Läkarförbundets ordförande ENB, AL, KT, HL och EL. Den 12 november deltog ENB, JL, KT, HL och EL. Målet med informationstillfällena är dels att informera om MSF:s verksamhet och dels att rekrytera medlemmar till MSF.

### **T4-information**

Under året har två informationstillfällen för studenter på termin 4 på läkarprogrammet hållits, på våren den 5 mars på KS Huddinge och den 8 mars på KS Solna och på hösten den 22 september på KS Solna. Den 5 mars deltog AL. Den 8 mars deltog AL, ST och HL. Den 22 september deltog AL, KT, HL, JL och EL. Målet med informationstillfällena är dels att informera om MSF:s verksamhet och dels att rekrytera medlemmar till MSF.

### **Namnskyltar**

Under året har studenterna på T4 erbjudits att beställa en namnskylt inför starten på sin kliniska tjänstgöring. Att gratis få en personlig och professionell namnskylt är något som uppskattas av studenterna, och en klar majoritet av studenterna på T4 beställer en namnskylt genom oss. För MSF Stockholm är namnskyltshanteringen ett bra sätt att göra reklam för - samt skapa en positiv känsla hos studenterna för organisationen. Studenter på högre terminer som tappat sin namnskylt eller av annat skäl velat ha en ny har fått det.

### **Handledarpriset**

MSF Stockholms handledarpris gick 2010 till SS, lektor och docent i kirurgi på Danderyds sjukhus efter en målande och mycket positiv nominering underskriven av en majoritet av studenterna på kirurgkursen på Danderyds Sjukhus VT 2010. Priset delades ut i närvaro av de flesta av SS:s kollegor under ett gemensamt möte.

## ***Övrig Lokal verksamhet***

### **Karriärkväll tema underläkare**

MSF Stockholm anordnade den 4 november en temakväll på KI campus Solna för studenterna på de högre terminerna under namnet "Karriärkväll tema underläkare". Föreläste gjorde representanter från bemanningsföretaget Doctavia samt representanter från SYLF. Kvällen hade cirka 70 deltagare vilka efter föreläsningarna bjöds på en lättare förtäring samt möjlighet till mingel och kontaktknytande med föreläsarna.

### **Karriärkväll tema ledare och konsult**

MSF Stockholm anordnade den 3 november en temakväll på Läkarförbundet under namnet "Karriärkväll tema ledare och konsult" för intresserade studenter. Föreläste gjorde HS, andre vice ordförande för Läkarförbundet, BF, verksamhetschef Astrid Lindgrens Barnsjukhus, samt företrädare för Boston Consulting Group. Efter föreläsningarna bjöds besökarna på buffémiddag under vilken möjlighet gavs att knyta kontakter med föreläsarna. Denna mycket lyckade och uppskattade kväll besöktes av de 40 studenter vilka tidigast hade anmält sig och fyllt upp de begränsade platserna.

### *Kompetensutveckling för styrelse och övriga medlemmar*

#### **Ledarskapskurs Linköping**

Från MSF Stockholm deltog EL, HL, IL och JG.

### *PR*

#### **Hemsida**

MSF Stockholm har under året använt sin webbplats msfstockholm.se för att sprida information till medlemmarna, administrera namnskylltsbeställningarna samt ta upp anmälningar till diverse event.

#### **Artiklar**

Representanter för MSF Stockholm har under verksamhetsåret skrivit ett flertal artiklar vilka publicerats i MSF:s tidning Appendix.

#### **MSF Stockholm på Facebook**

MSF Stockholm finns på Facebook där styrelsen vid behov har kommunicerat med medlemmarna, bland annat genom att göra reklam för de olika events som arrangerats.

### *Material*

#### **Lathundar**

MSF Stockholm har under de senaste åren bedrivit ett ambitiöst dokumentationsarbete för att säkra en kontinuitet inom organisationens arbete samt för att undvika behovet att "uppfinna hjulet på nytt". Detta dokumentation består till största del av arbetsbeskrivningar, så kallade "lathundar". Under verksamhetsåret 2010 har befintliga lathundar uppdaterats, samt ett flertal nya har inrättats vilka beskriver under året bedrivna verksamhet.

### *Medlemsvård*

#### **Medicinarcocktail**

Den traditionella medicinarcocktailen ströks 2010 ur verksamheten av ekonomiska skäl (för närmare beskrivning, se den ekonomiska verksamhetsberättelsen).

## Bilaga 2

### Ekonomisk berättelse för MSF Stockholm, verksamhetsår 2010

2010 har varit ett på många sätt besvärligt år ur ekonomisk synpunkt för MSF Stockholm. Efter överlämningsmiddagen med 2009 års styrelse inleddes verksamhetsåret med ett 4-siffrigt belopp på kontot vilket fick konsekvenser för hela 2010.

För att ha kapital nog att genomföra den första AT-mässan samt terminsinformationen sökte vi i början av 2010 efter ett sparkonto som enligt 2009 års kassör skulle finnas, men inget kontonummer eller exakta siffror om hur mycket som skulle finnas på kontot. Efter många turer och stora misstag från banken Salus Ansvar fördes istället hela MSFs centrala kontos pengar över på MSF Stockholms, när detta upptäcktes 2 månader senare av MSF centrala organisation, stod MSF Stockholm återigen utan eget kapital då pengarna togs tillbaka centralt. Sparkontot visade sig inte existera.

På grund av likviditetsproblem ställdes därför den planerade cocktailen som skulle ha ägt rum i maj in, vilket besparade föreningen ca 40-50 tusen kronor.

Under hösten har styrelsen arbetat för att stärka den ekonomiska situationen ytterligare och att ha medlemsaktiviteter som kostat föreningen litet eller inget alls(karriärkvällar). Detta gör att MSF styrelse 2010 överlämnar till 2011 år styrelse med ett stort positivt kapital vi hoppas att nästa styrelse förvaltar på ett bra sätt.

De största intäkterna under verksamhetsåret var som tidigare år AT-mässorna som genererade ca 160000 i intäkter. De största utgifterna har varit; rekrytering och medlemsvård (i form av terminsinformationer och AT-mässor) samt styrelsemöten där utgifterna till största del bestått av mat till mötesdeltagarna, överlämningsmiddagen och en arbetshelg för styrelsen.

Exakta siffror och bokslut för 2010 presenteras på årsmötet.

---

JL, Kassör MSF Stockholm 2010

## Bilaga 3

### Verksamhetsplan för MSF Stockholm, verksamhetsår 2011

#### Inledning

MSF Stockholms stadgar stipulerar att lokalföreningens övergripande mål är att tillvarata medlemmarnas studiesociala och yrkesmässiga intressen samt att främja medlemmarnas utbildningsmässiga och vetenskapliga intressen. Det innebär att MSF Stockholms verksamhet kan delas in i två områden:

- Den verksamhet som direkt syftar till att uppfylla de mål som anges i stadgarna. Detta är extern verksamhet, riktad mot medlemmar, beslutsfattare eller media.
- Den verksamhet som bedrivs i syfte att förbättra de ekonomiska förutsättningarna eller kontinuiteten i organisationen samt rent administrativa och förvaltande uppgifter.

Delar av verksamheten styrs i detalj i stadgarna, såsom årsmötets genomförande, medan det utöver detta står lokalföreningen fritt att utforma sin verksamhet. Verksamhetsplanen utgör i första hand ett verktyg för medlemmarna att sätta en grundläggande verksamhetsgrad hos styrelsen. Utöver det som regleras i denna verksamhetsplan kan styrelsen själva besluta om ytterligare verksamhet om detta anses nödvändigt och förenligt med MSFs stadgar och de ekonomiska förutsättningarna.

Verksamhetsplanen är indelad i ovanstående verksamhetsområden med följande kategorier:

#### 1. Syftesuppfyllande verksamhet

- 1.1 Terminsinformation
- 1.2 AT-mässor
- 1.3 Fackliga utbildningar
- 1.4 Ombudssystem
- 1.5 Karriärkvällar
- 1.6 Medicinarcocktail

#### 2. Stödjande verksamhet

- 2.1 Konstituering
- 2.2 Styrelsens arbete
- 2.3 Organisationsutveckling

### 1 Syftesuppfyllande verksamhet

#### 1.1 Rekrytering

Samtliga studenter vid termin 1, 4 och 8 ska beredas möjlighet att få ta del av information om MSF Stockholm och föreningens verksamhet. Informationstillfällena har flera syften utöver den rent

informativa: Rekrytering, profilering och att stärka kontakten med medlemmarna. Informationen bör belysa problem och aspekter som är kopplade till de aktuella terminerna.

Namnskyltar med studentens namn och MSFs logotype är alltså ett mycket uppskattat inslag hos medlemmarna och inför T 4-informationen bör logistiken för dessa planeras noga för att undvika förseningar.

Ytterligare arbete ska läggas på en standardisering av informationen och tydligare utvärderingar för att få en bättre bild av vad medlemmarna önskar för information under dessa tillfällen. Vidare bör ansvaret för genomförandet av denna verksamhet läggas på specifika ledamöter i styrelsen för att underlätta utvärdering och erfarenhetshantering inom projektet.

Rekryteringsmålet för 2011 ligger på en anslutningsgrad på 80%

## **1.2 AT-mässor**

Styrelsen ska planera och genomföra en AT-mässa per termin. AT-mässorna är, förutom medlemservice, en viktig inkomstkälla för föreningen och stor möda ska läggas på ett professionellt genomförande som präglas av god tidsplanering och kontinuerlig utveckling av konceptet.

## **1.3 Fackliga utbildningar**

MSF Stockholm har tidigare erbjudit utbildningar av olika slag för sina medlemmar. Intresset för dessa har varit stort, men ytterst få har haft möjlighet att ta del av dessa. Under 2011 bör alternativ till dessa utbildningar övervägas och fokus bör ligga på att engagera ett bredare segment av medlemskåren.

## **1.4 Ombudssystem**

Under 2010 har diskussion förts kring införandet av ett system med ombud för styrelsen ute på de olika utbildningsplatserna i Stockholms, dvs de fyra sjukhusen och KI Campus Solna. En projektbeskrivning finns färdig och kan utgöra grund för fortsatt diskussion. Styrelsen ska under första kvartalet 2011 ta ställning till om detta projekt ska genomföras eller ej.

## **1.5 Karriärkvällar**

Under 2010 genomfördes två karriärkvällar under hösten med mycket gott resultat. En av kvällarna berörde ämnet "Ledare och Konsult" och gästades av Boston Consulting Group, vilka också sponsrade kvällen, och kväll två behandlade vikariat och arrangerades i samarbete med Doctavia. Goda kanaler finns nu utarbetade för fortsatta karriärkvällar och utveckling av projektet. Det åligger således styrelsen att arrangera minst en karriärkväll under verksamhetsåret.

## **1.6 Sociala aktiviteter**

En medicinarcocktail har tidigare arrangerats av MSF Stockholm för föreningens medlemmar. Detta gjordes inte 2010 på grund av ekonomiska skäl. Det finns anledning att tro att de ekonomiska

förutsättningarna för 2011 är något bättre och därför bör styrelsen ta upp arrangemanget för ny diskussion.

MSF Stockholm bör under 2011 arbeta vidare med att bredda utbudet av sociala aktiviteter för sina medlemmar.

## **2 Indirekt verksamhet**

### **2.1 Konstituering**

I MSF Stockholms stadgar fastslås att styrelsen ska bestå ordförande, vice ordförande, sekreterare, kassör och webmaster samt en till fem övriga ledamöter. Det finns dock många fördelar med att göra en tydligare konstituering internt i styrelsen efter årsmötet. Dessa poster kan kopplas till projekten, särskilda åtaganden i styrelsen eller till annan verksamhet såsom sponsring, styrelseuppdrag och liknande. Styrelsen 2011 bör också se över stadgarna för föreningen och uppdatera dessa om det anses nödvändigt.

### **2.2 Styrelsen arbete**

Styrelsen är, utöver det som regleras i denna verksamhetsplan och i budgeten, fria att själva utforma sitt arbete. Styrelsen ska sammanträda minst 8 gånger under verksamhetsåret 2011.

Pengar bör avsättas till en styrelsehög där arbetsuppgifter och interna regler diskuteras och fastställs.

Vidare bör styrelsen knyta enskilda individer till sig som projektledare eller exekutiva resurser för att avlasta styrelseledamöter samt för att fånga upp engagemang hos medlemmarna.

### **2.3 Organisationsutveckling**

En organisation som inte kontinuerligt och självkritiskt granskar sin egen verksamhet blir aldrig effektiv. MSF Stockholm är inget undantag, därför bör rutiner för organisationsutveckling arbetas fram. Ett referensgruppsmöte bör genomföras under första halvåret 2011, där den löpande verksamheten kan diskuteras och utvärderas tillsammans med exempelvis gamla ledamöter av styrelsen eller andra personer som styrelsen känner förtroende för.

